

การประเมินความเสี่ยงและประพตุมิชอบ
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566

คำอธิบาย ขอความร่วมมือทุกท่านตอบแบบประเมินฉบับนี้ ตามความเป็นจริง

1. เรียงลำดับหัวข้อต่อไปนี้ โดยใช้ตัวเลขกำกับในช่องลำดับที่

ท่านเห็นว่า ประเด็นใดเป็นความเสี่ยงอันดับที่ 1 ให้ใส่เลข 1 และเรียงลำดับจนครบจำนวนข้อที่กำหนดไว้

สรุปผลการประเมิน

ลำดับที่	ประเด็นความเสี่ยง
1	บุคลากร
2	ระบบงาน และ/หรือกระบวนการ
3	กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ
4	นโยบาย

2. คำตอบทุกคำตอบ ไม่มีข้อผิดพลาดถูก ผู้จัดทำ ทำจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อ O34 และ O35

3. ผลจากการตอบแบบประเมิน ผู้จัดทำจะนำไปวิเคราะห์ผล เพื่อหาแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงต่อไป

จากการขอความร่วมมือทุกท่านตอบแบบประเมิน โดยการให้จัดอันดับความเสี่ยงภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ผลจากการตอบ พบว่า ผู้ตอบแบบประเมินคิดเห็นตรงกัน 2 ข้อ ที่มีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง ได้แก่ บุคลากร จิตสำนึกความซื่อสัตย์ของแต่ละบุคคลต่างกัน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานจ้าง การให้บริการขออนุญาตก่อสร้าง รับรองสิ่งปลูกสร้าง

ดังนั้น เพื่อให้ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนขึ้น จึงขอความร่วมมือทุกท่าน จัดอันดับความเสี่ยง จาก 4 หัวข้อ โดยเรียงอันดับว่า หัวข้อใดมีความเสี่ยงในระดับใด

การประเมินความเสี่ยงและประพฤติมิชอบ
การประเมินความเสี่ยงการทูลจริตประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566

ขอความร่วมมือทุกท่านตอบแบบประเมินฉบับนี้ ตามความเป็นจริง

คำอธิบาย

1. ถ้าหากท่านคิดว่า หัวข้อใดมีความเสี่ยง สูงสุด ให้ใส่หมายเลข 1 ในช่องลำดับที่
2. ถ้าหากท่านคิดว่า หัวข้อใดมีความเสี่ยง ระดับรองลงมา ให้ใส่หมายเลข 2 ในช่องลำดับที่
3. คำตอบทุกคำตอบ ไม่มีข้อผิดหรือถูก ผู้จัดทำ ทำจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity and Transparency Assessment) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อ O34 และ O35
4. ผลจากการตอบแบบประเมิน ผู้จัดทำจะนำไปวิเคราะห์ผล เพื่อหาแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงต่อไป

ลำดับที่	ประเด็นความเสี่ยง
	บุคลากร โปรดระบุประเด็นความเสี่ยง.....
	ระบบงาน และ/หรือกระบวนการ โปรดระบุกระบวนการงาน.....
	นโยบาย
	กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ
	อื่นๆ (ระบุ).....

ภาพนี้อาจตัวอย่างมาจาก ปปช. มาให้ดูเพื่อเป็นแนวทางในการนำไปตั้งประเด็น
ในการจัดทำกรประเมินความเสี่ยงการทูลจริตและประพฤติมิชอบ



๑. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

หลักเกณฑ์การให้คะแนนโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบ

ประเด็นที่พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑ = น้อยมาก	๒ = น้อย	๓ = ปานกลาง	๔ = สูง	๕ = สูงมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง					
ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน (เฉลี่ย : ปี : ครั้ง)	๕ ปี/ครั้ง	๒-๓ ปี/ครั้ง	๑ ปี/ครั้ง	๑ - ๖ เดือน/ครั้ง ไม่เกิน ๕ ครั้ง/ปี	๑ เดือน/ครั้ง หรือมากกว่า
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความรุนแรงของผลกระทบ					
มูลค่าความเสียหาย	< ๑ หนึ่งหมื่นบาท	๑ - ๕หมื่นบาท	๕ หมื่นบาท-๒ แสนบาท	๒ แสนบาท-๑ ล้านบาท	> ๑ ล้านบาท
อันตรายต่อชีวิต	เดือดร้อนรำคาญ	บาดเจ็บเล็กน้อย	บาดเจ็บ ต้องรักษา	บาดเจ็บสาหัส	อันตรายถึงชีวิต
ผลกระทบต่อภาพลักษณ์/ การดำเนินงานของ หน่วยงาน	น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	สูง	สูงมาก

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ X ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood X Impact) ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

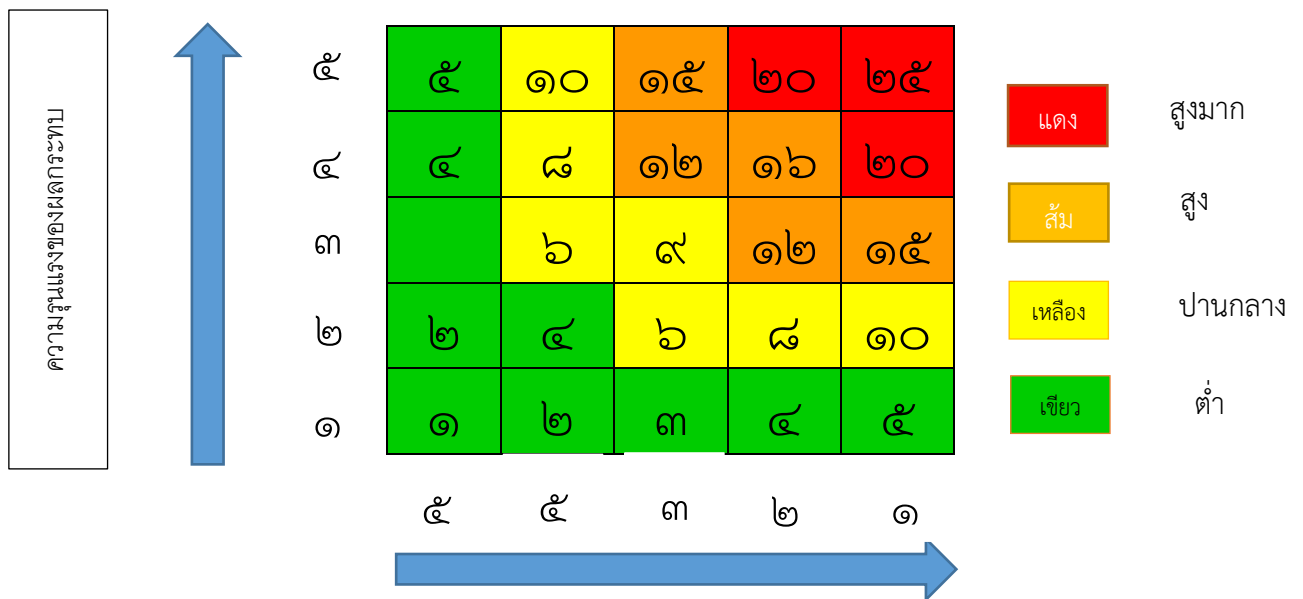
๑.ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ - ๕ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ให้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ เพิ่มเติม

๒.ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium) คะแนนระดับความเสี่ยง ๖ - ๑๐ คะแนน เป็นระดับคะแนนที่ยอมรับความเสี่ยงได้ แต่ยังมีต้องมีแผนควบคุมความเสี่ยง

๓.ระดับความเสี่ยงสูง (High) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑ - ๑๖ คะแนน จะต้องมีแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔.ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๗ - ๒๕ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยงและประเมินซ้ำ หรืออาจต้องถ่ายโอนความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile)



โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

การวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ และมาตรการการจัดการความเสี่ยง

แหล่งความเสี่ยง (1)	เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor) (2)	มาตรการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ (Existing Control) (3)	ประเมินความเพียงพอของมาตรการควบคุมที่มีอยู่ จากผลวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงที่คงเหลืออยู่ (4)			มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงที่คงเหลือเพิ่มเติม (5)	ผู้รับผิดชอบ/กำหนดแล้วเสร็จ (6)
			โอกาส (L) (4.1)	ผลกระทบ (I) (4.2)	ความรุนแรง (L*I) (4.3)		
1.บุคลากร	1.จิตสำนึกเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตแต่ละบุคคลต่างกัน 2.เงินเดือนสำหรับการครองชีพแต่ละคนต่างกัน 3.พฤติกรรมการใช้จ่ายของบุคลากร อาจเป็นแรงผลักดันไปสู่การกระทำในเรื่องการทุจริต ประพฤติมิชอบต่อหน้าที่	- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง - องค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้จัดทำประกาศ มาตรการ เพื่อมาควบคุมด้านบุคลากร เพื่อป้องปรามบุคลากร ดังนี้ 1) มาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ 2) มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน	3	3	9 (ปานกลาง)	ในการประชุมประจำเดือน เน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ไม่เลือกปฏิบัติ แจ้งประกาศมาตรการต่างๆ ให้พนักงานทุกคนทราบ เพื่อสร้างความตระหนักถึงผลที่จะเกิดขึ้นหากกระทำผิด และปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานด้านคุณธรรม ความ โปร่งใส และการมีธรรมาภิบาลต่อการปฏิบัติหน้าที่	สำนักปลัดและทุกกองฯ

แหล่งความเสี่ยง (1)	เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor) (2)	มาตรการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ (Existing Control) (3)	ประเมินความเพียงพอของมาตรการควบคุมที่มีอยู่จากผลวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงที่คงเหลืออยู่ (4)			มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงที่คงเหลือเพิ่มเติม (5)	ผู้รับผิดชอบ/กำหนดแล้วเสร็จ (6)
			โอกาส (L) (4.1)	ผลกระทบ (I) (4.2)	ความรุนแรง (L*I) (4.3)		
		3) มาตรการในการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง - ประกาศ เรื่อง นโยบายการรับและการให้ของขวัญ					

แหล่งความเสี่ยง (1)	เหตุการณ์ความเสี่ยง (Risk Factor) (2)	มาตรการควบคุมความเสี่ยงที่มีอยู่ (Existing Control) (3)	ประเมินความเพียงพอของมาตรการควบคุมที่มีอยู่จากผลวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงที่คงเหลืออยู่ (4)			มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงที่คงเหลือเพิ่มเติม (5)	ผู้รับผิดชอบ/กำหนดแล้วเสร็จ (6)
			โอกาส (L) (4.1)	ผลกระทบ (I) (4.2)	ความรุนแรง (L*I) (4.3)		
2.ระบบงานและ/หรือกระบวนการ	1.การออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือ รื้อถอนอาคาร 2. การจัดซื้อจ้าง	-กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง	3	3	9 (ปานกลาง)	ทบทวนคู่มือการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ดัดแปลงอาคาร หรือรื้อถอนอาคาร ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เป็นปัจจุบัน ประกาศประชาสัมพันธ์การ จัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ประชาชนทราบเป็นประจำต่อเนื่อง	กองช่าง กองคลัง