



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทร ๐ ๔๔๖๖ ๖๓๕๖

ที่ บร ๗๔๗๐๑ / วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชน รอบ ๖ เดือน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

๑. เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ เพื่อเป็นการดำเนินงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง และอำนวยความสะดวกและลดภาระให้แก่ประชาชน กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาต การขออนุญาต การจัดให้มีช่องทางในการรับคำขอ ณ จุดเดียว และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ การให้ข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่คลุมเครือ ด้วยการลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ เช่น การขอข้อมูลข่าวสาร ขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ รับลงทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จัดเก็บภาษีป้าย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอน/เคลื่อนย้ายอาคาร เป็นต้น

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ในรอบ ๖ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ มีประชาชนมาใช้บริการตามภารกิจงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ด้านต่าง ๆ จำนวน ๑๒๘ ราย ตามรายละเอียดปรากฏในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

๔. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

เพื่อให้รายงานสถิติของผู้มาใช้บริการในด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางได้รับความช่วยเหลือแก้ไขความเดือดร้อนให้กับประชาชน และใช้เป็นหลักฐานข้อมูลในการวางแผนการทำงานในอนาคต วิเคราะห์ข้อมูล นำมาประมวลผลในการตัดสินใจที่แม่นยำหรือใช้กำหนดทิศทางในเรื่องต่าง ๆ เกิดการพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างแม่นยำและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(ลงชื่อ)

(นางสาวจินตนา สีเขียว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

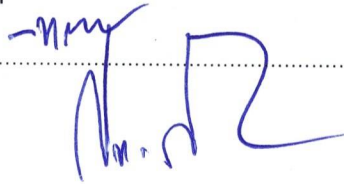
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
เพื่อโปรดฯ

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุพรรณนิการ์ จิริยากุลวงศ์)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล



(ลงชื่อ)

(นายนพดล สวามิชัย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล



(ลงชื่อ)



(นายทินกร กัณหา)
นายกองค์การบริหารตำบลบ้านยาง

สรุปสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับที่	กิจกรรมที่ให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนผู้รับบริการ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ (คน)/(เรื่อง)
๑	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เหตุรำคาญ ส่งกลิ่นเหม็น)	สำนักปลัด/ กองสาธารณสุข	
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	สำนักปลัด	๑
๓	การช่วยเหลือสาธารณภัย	สำนักปลัด	
๔	งานทะเบียนพาณิชย์	สำนักปลัด	
๕	งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	
๖	งานภาษีป้าย	กองคลัง	
๗	การให้ยืมพัสดุ/ครุภัณฑ์	กองคลัง	๕
๘	การขออนุญาตกิจการอันเป็นอันตราย	กองคลัง	
๙	ค่าบริการเก็บขยะ	กองคลัง	
๑๐	การให้บริการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ	กองช่าง	๗
๑๑	ใบอนุญาตก่อสร้างและรับรองสิ่งปลูก สร้าง	กองช่าง	๒
๑๒	ใบอนุญาตถมดิน/ขุดดิน	กองช่าง	
๑๓	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม	๑
๑๔	งานขึ้นทะเบียนผู้พิการ	กองสวัสดิการสังคม	๒
๑๕	งานขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	กองสวัสดิการสังคม	
๑๖	งานขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	กองสวัสดิการสังคม	๒
๑๗	การทำบัตรคนพิการ	กองสวัสดิการสังคม	๑
๑๘	การยื่นคำร้องรับเงินสงเคราะห์ในการ จัดทำศพตามประเพณี	กองสวัสดิการสังคม	
๑๙	การให้บริการรถกู้ชีพ	กองสาธารณสุข	
๒๐	การให้บริการออกฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	

สรุปสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับที่	กิจกรรมที่ให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนผู้รับบริการ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ (คน)/(เรื่อง)
๑	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เหตุรำคาญ ส่งกลิ่นเหม็น)	สำนักปลัด/ กองสาธารณสุข	
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	สำนักปลัด	๒
๓	การช่วยเหลือสาธารณภัย	สำนักปลัด	
๔	งานทะเบียนพาณิชย์	สำนักปลัด	๒
๕	งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	
๖	งานภาษีป้าย	กองคลัง	
๗	การให้ยืมพัสดุ/ครุภัณฑ์	กองคลัง	๓
๘	การขออนุญาตกิจการอันเป็นอันตราย	กองคลัง	
๙	ค่าบริการเก็บขยะ	กองคลัง	
๑๐	การให้บริการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ	กองช่าง	๓
๑๑	ใบอนุญาตก่อสร้างและรับรองสิ่งปลูก สร้าง	กองช่าง	
๑๒	ใบอนุญาตถมดิน/ขุดดิน	กองช่าง	
๑๓	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม	๑
๑๔	งานขึ้นทะเบียนผู้พิการ	กองสวัสดิการสังคม	๒
๑๕	งานขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	กองสวัสดิการสังคม	
๑๖	งานขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	กองสวัสดิการสังคม	๑
๑๗	การทำบัตรคนพิการ	กองสวัสดิการสังคม	๑
๑๘	การยื่นคำร้องรับเงินสงเคราะห์ในการ จัดทำศพตามประเพณี	กองสวัสดิการสังคม	
๑๙	การให้บริการรถกู้ชีพ	กองสาธารณสุข	
๒๐	การให้บริการออกฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	

สรุปสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับที่	กิจกรรมที่ให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนผู้รับบริการ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖ (คน)/(เรื่อง)
๑	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เหตุรำคาญ ส่งกลิ่นเหม็น)	สำนักปลัด/ กองสาธารณสุข	
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	สำนักปลัด	
๓	การช่วยเหลือสาธารณสุข	สำนักปลัด	
๔	งานทะเบียนพาณิชย์	สำนักปลัด	
๕	งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	
๖	งานภาษีป้าย	กองคลัง	
๗	การให้ยืมพัสดุ/ครุภัณฑ์	กองคลัง	
๘	การขออนุญาตกิจการอันเป็นอันตราย	กองคลัง	
๙	ค่าบริการเก็บขยะ	กองคลัง	
๑๐	การให้บริการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ	กองช่าง	๘
๑๑	ใบอนุญาตก่อสร้างและรับรองสิ่งปลูก สร้าง	กองช่าง	๓
๑๒	ใบอนุญาตถมดิน/ขุดดิน	กองช่าง	
๑๓	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม	๓
๑๔	งานขึ้นทะเบียนผู้พิการ	กองสวัสดิการสังคม	๕
๑๕	งานขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	กองสวัสดิการสังคม	
๑๖	งานขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	กองสวัสดิการสังคม	๒
๑๗	การทำบัตรคนพิการ	กองสวัสดิการสังคม	๓
๑๘	การยื่นคำร้องรับเงินสงเคราะห์ในการ จัดทำศพตามประเพณี	กองสวัสดิการสังคม	
๑๙	การให้บริการรถกู้ชีพ	กองสาธารณสุข	
๒๐	การให้บริการออกฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	

สรุปสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับที่	กิจกรรมที่ให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนผู้รับบริการ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ (คน)/(เรื่อง)
๑	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เหตุรำคาญ ส่งกลิ่นเหม็น)	สำนักปลัด/ กองสาธารณสุข	๑
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	สำนักปลัด	๓
๓	การช่วยเหลือสาธารณสุข	สำนักปลัด	
๔	งานทะเบียนพาณิชย์	สำนักปลัด	๒
๕	งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	
๖	งานภาษีป้าย	กองคลัง	
๗	การให้ยืมพัสดุ/ครุภัณฑ์	กองคลัง	๖
๘	การขออนุญาตกิจการอันเป็นอันตราย	กองคลัง	
๙	ค่าบริการเก็บขยะ	กองคลัง	
๑๐	การให้บริการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ	กองช่าง	๔
๑๑	ใบอนุญาตก่อสร้างและรับรองสิ่งปลูก สร้าง	กองช่าง	๓
๑๒	ใบอนุญาตถมดิน/ขุดดิน	กองช่าง	
๑๓	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม	๒
๑๔	งานขึ้นทะเบียนผู้พิการ	กองสวัสดิการสังคม	๒
๑๕	งานขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	กองสวัสดิการสังคม	
๑๖	งานขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	กองสวัสดิการสังคม	๓
๑๗	การทำบัตรคนพิการ	กองสวัสดิการสังคม	๔
๑๘	การยื่นคำร้องรับเงินสงเคราะห์ในการ จัดทำศพตามประเพณี	กองสวัสดิการสังคม	
๑๙	การให้บริการรถกู้ชีพ	กองสาธารณสุข	
๒๐	การให้บริการออกฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	

สรุปสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับที่	กิจกรรมที่ให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนผู้รับบริการ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (คน)/(เรื่อง)
๑	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เหตุรำคาญ ส่งกลิ่นเหม็น)	สำนักปลัด/ กองสาธารณสุข	
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	สำนักปลัด	๒
๓	การช่วยเหลือสาธารณภัย	สำนักปลัด	
๔	งานทะเบียนพาณิชย์	สำนักปลัด	๑
๕	งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	
๖	งานภาษีป้าย	กองคลัง	
๗	การให้ยืมพัสดุ/ครุภัณฑ์	กองคลัง	๖
๘	การขออนุญาตกิจการอันเป็นอันตราย	กองคลัง	
๙	ค่าบริการเก็บขยะ	กองคลัง	
๑๐	การให้บริการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ	กองช่าง	๑๐
๑๑	ใบอนุญาตก่อสร้างและรับรองสิ่งปลูก สร้าง	กองช่าง	๕
๑๒	ใบอนุญาตถมดิน/ขุดดิน	กองช่าง	
๑๓	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม	๕
๑๔	งานขึ้นทะเบียนผู้พิการ	กองสวัสดิการสังคม	๒
๑๕	งานขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	กองสวัสดิการสังคม	
๑๖	งานขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	กองสวัสดิการสังคม	๓
๑๗	การทำบัตรคนพิการ	กองสวัสดิการสังคม	๑
๑๘	การยื่นคำร้องรับเงินสงเคราะห์ในการ จัดทำศพตามประเพณี	กองสวัสดิการสังคม	
๑๙	การให้บริการรถกู้ชีพ	กองสาธารณสุข	
๒๐	การให้บริการออกฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	

สรุปสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับที่	กิจกรรมที่ให้บริการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	จำนวนผู้รับบริการ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗ (คน)/(เรื่อง)
๑	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เหตุรำคาญ ส่งกลิ่นเหม็น)	สำนักปลัด/ กองสาธารณสุข	
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	สำนักปลัด	๑
๓	การช่วยเหลือสาธารณภัย	สำนักปลัด	
๔	งานทะเบียนพาณิชย์	สำนักปลัด	
๕	งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	
๖	งานภาษีป้าย	กองคลัง	
๗	การให้ยืมพัสดุ/ครุภัณฑ์	กองคลัง	๔
๘	การขออนุญาตกิจการอันเป็นอันตราย	กองคลัง	
๙	ค่าบริการเก็บขยะ	กองคลัง	
๑๐	การให้บริการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่าง สาธารณะ	กองช่าง	๗
๑๑	ใบอนุญาตก่อสร้างและรับรองสิ่งปลูก สร้าง	กองช่าง	๑
๑๒	ใบอนุญาตถมดิน/ขุดดิน	กองช่าง	
๑๓	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม	๑
๑๔	งานขึ้นทะเบียนผู้พิการ	กองสวัสดิการสังคม	๔
๑๕	งานขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	กองสวัสดิการสังคม	
๑๖	งานขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	กองสวัสดิการสังคม	๓
๑๗	การทำบัตรคนพิการ	กองสวัสดิการสังคม	๓
๑๘	การยื่นคำร้องรับเงินสงเคราะห์ในการ จัดทำศพตามประเพณี	กองสวัสดิการสังคม	
๑๙	การให้บริการรถกู้ชีพ	กองสาธารณสุข	
๒๐	การให้บริการออกฉีดวัคซีนป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	