



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง โทร. ๐ ๕๔๖๖ ๖๓๕๖

ที่ บร. ๗๔๗๐๑ / ..... วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลสรุปสถิติการให้บริการประชาชนตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

## เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖๙/๑ และประกอบกับมาตรา ๕๒ และมาตรา ๔๑ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ว่าด้วยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้เมื่อส่วนราชการได้รับคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติราชการ อุปสรรคความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใด โดยมีข้อมูลและสาระตามสมควรให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องพิจารณาดำเนินการให้ลุล่วงไปซึ่งการดำเนินการแก้ไขปัญหาคำร้องเรียน เสนอแนะ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการอุปสรรค ความยุ่งยาก หรือปัญหาอื่นใดจากบุคคลใดนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางจึงได้จัดตั้งศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เพื่อให้ดำเนินงานเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่เกิดขึ้นในท้องที่ตำบลบ้านยางเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนที่ขอรับบริการ

## ข้อเท็จจริง

จากสถิติการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน พบว่าเป็นการร้องทุกข์ขอความช่วยเหลือเกี่ยวกับเหตุรำคาญต่างๆ รวมถึงการให้บริการรับชำระภาษี การขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ และเด็กแรกเกิด ไม่พบว่ามีกรณีร้องเรียนเกี่ยวกับกรณีกล่าวหาพฤติกรรมเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานหรือร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงาน และการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

## ปัญหา อุปสรรคของการตอบสนองข้อร้องเรียน

๑. ข้อมูลที่ได้รับจากผู้ร้องเรียนไม่ครบถ้วนทำให้ต้องใช้เวลาในการติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมและอาจทำให้เกิดความล่าช้าในการให้ความช่วยเหลือ
๒. ในการให้ความช่วยเหลือแต่ละครั้งไม่สามารถพิจารณาตอบสนองข้อร้องเรียนภายในเวลาที่กำหนดได้ เนื่องด้วยต้องใช้เวลาตรวจสอบข้อเท็จจริง ต้องลงตรวจสอบข้อเท็จจริง ลงตรวจสอบพื้นที่จริง แต่อย่างไรก็ดีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานรับเรื่องราวจึงได้มีหนังสือแจ้งผลการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องเรียนรับทราบแล้ว


## ข้อเสนอแนะ

ด้วยปัจจุบันประชาชนได้ดำเนินการร้องเรียน ร้องทุกข์ผ่านช่องทางโทรศัพท์กันมากขึ้น จึงต้องกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องในการสอบถามข้อมูลจากผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ให้ได้รับข้อมูลที่ครบถ้วนเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลบ้านยาง

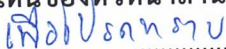
/จึงเรียนมา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

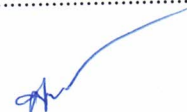
(ลงชื่อ)

  
(นางสาวจินตนา สีเขียว)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

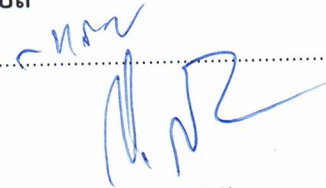
  
เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

  
(นางสาวสุพรรณนิการ์ จรียากุลวงศ์)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

  
(นายนพดล สวามิชัย)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

  
(นายทินกร กัณหา)  
นายกองค์การบริหารตำบลบ้านยาง

ลำดับที่	กิจกรรมที่ให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	จำนวนผู้รับบริการ (คน)/จำนวนเรื่องที่ให้บริการ						
			ต.ค.๖๔	พ.ย.๖๔	ธ.ค.๖๔	ม.ค.๖๕	ก.พ.๖๕	มี.ค.๖๕	
๑	เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ (เหตุรำคาญส่งกลิ่นเหม็น)	สำนักปลัด/ กองสาธารณสุข	-	-	-	๑	-	-	-
๒	การสนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	สำนักปลัด	-	๑	-	๑	-	-	๒
๓	งานทะเบียนพาณิชย์	สำนักปลัด	-	-	-	๖	๒	๖๙	๖๙
๔	งานภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	-	-	-	๓๔	๖	๕	๕
๕	งานภาษีป้าย	กองคลัง	-	-	-	-	-	-	-
๖	งานภาษีบำรุงท้องที่	กองคลัง	-	-	-	-	-	-	-
๗	ใบอนุญาตกิจการที่เป็นอันตราย	กองคลัง	-	-	-	-	๒๑๐	๑	๑
๘	ค่าบริการรถเก็บขยะ	กองคลัง	-	๒	๒	๔	๖	๒๐	๒๐
๙	ใบอนุญาตก่อสร้าง/รับรองสิ่งปลูกสร้าง	กองช่าง	-	-	-	-	-	-	-
๑๐	ใบขออนุญาตถมดิน/ ขุดดิน	กองช่าง	-	-	-	-	-	-	-
๑๑	การให้บริการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ	กองช่าง	๑๒	๑๕	๖	๗๑	๗	๑๒	๑๒
๑๒	การให้บริการรถกู้ชีพ (EMS)	กองสาธารณสุข	๒๐	๑๑	๒	๓๒	๙๖	๑๓๙	๑๓๙
๑๓	การให้บริการออกฉีดวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า	กองสาธารณสุข	-	-	-	-	-	-	-
๑๔	งานขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	กองสวัสดิการสังคม	๑๓	๗	๑๑	๑๓	๑๔	๑๒	๑๒
๑๕	งานขึ้นทะเบียนผู้พิการ	กองสวัสดิการสังคม	-	-	-	๒	๒	๑	๑
๑๖	งานขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	กองสวัสดิการสังคม	๒	๘	๓	๒	๒	๓	๓
๑๗	งานขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอดส์	กองสวัสดิการสังคม	-	-	-	-	-	-	-