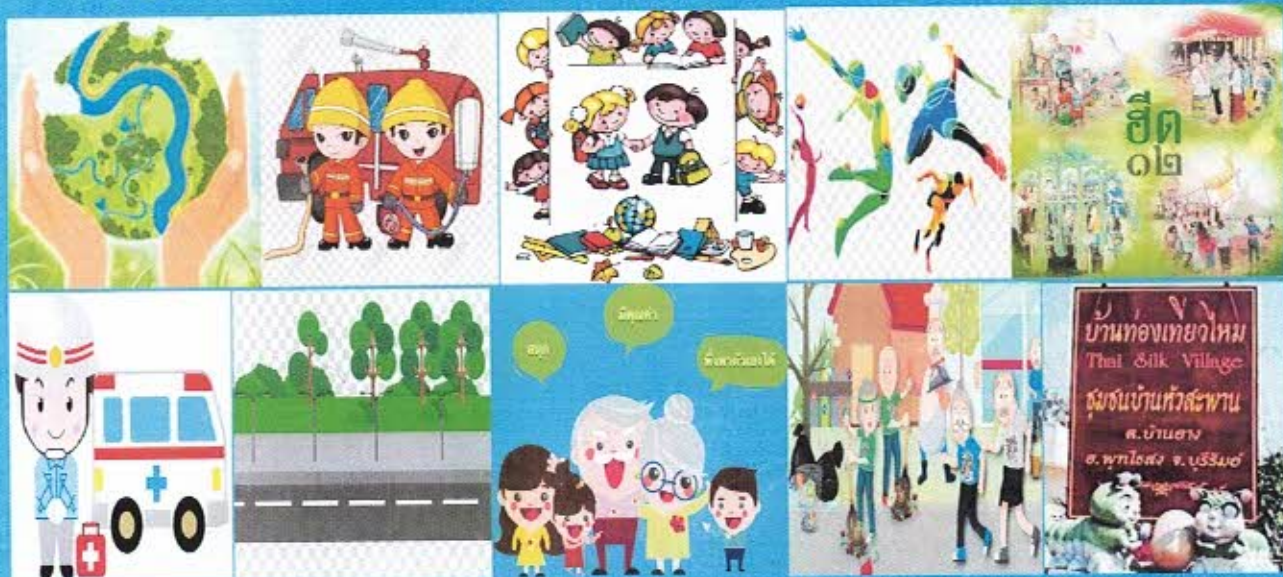




## แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน  สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

[www.banyanglocal.go.th](http://www.banyanglocal.go.th)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง  
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ “๒๗” แผนดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางจึงได้อาศัยอำนาจตามระเบียบดังกล่าวในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรองรับการดำเนินโครงการกิจกรรมตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาด้านต่างๆ บำบัดทุกข์บำรุงสุขให้กับประชาชนชุมชนในพื้นที่ตำบลบ้านยาง เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนและชุมชน คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางได้พิจารณาเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพนพล สวามิชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

## คำนำ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ “๒๗ แผนดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับจ้างแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการพัฒนาด้านต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง จึงได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อรองรับการดำเนินโครงการกิจกรรมต่างๆ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน พัฒนาด้านต่างๆ และบำบัดทุกข์บำรุงสุข และเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้พิจารณาเห็นชอบแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง ได้ประกาศแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานนี้จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเพื่อประชาชน และจะสามารถสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชนได้

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน/สำนักปลัด  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง

# สารบัญ

## หน้า

■ บทนำ	๑
■ ความสำคัญ	๑
■ วัตถุประสงค์	๓
■ กระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
■ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
■ (FLOW CHAT) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
■ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๕
■เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน	๖
■ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผ.๐๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๘
■ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผ.๐๒) บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๐
① ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการเกษตร	๑๐
๑.๑ แผนงานการเกษตร	๑๐
② ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองให้น่าอยู่และการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๒
๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑๒
๒.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑๕
๒.๓ แผนงานการศึกษา	๑๖
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๒๐
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒๓
๒.๖ แผนงานเคหะและชุมชน	๒๖
๒.๗ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๗
๒.๘ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๓๑
๒.๙ แผนงานงบกลาง	๔๐
③ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว	๔๒
๓.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๔๒
④ ยุทธศาสตร์ความมั่นคงและธรรมาภิบาล	๔๓
๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๔๓
๔.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔๖
■ บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ (ผด.๐๒/๑) บัญชีสรุปครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๕๖

## บทนำ

แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อกำหนดรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมของแผนงานที่จะดำเนินงานจริงในพื้นที่ที่มีความชัดเจน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ โดยนำโครงการกิจกรรม จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนงาน มาดำเนินการให้สอดคล้องและสามารถปฏิบัติดำเนินโครงการในรอบปีงบประมาณนั้น เพื่อให้แนวทางการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และนโยบายการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยางอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและชุมชน รวมทั้งการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่น เกิดความร่วมมือที่ดีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง ประชาชน ชุมชน สังคม และหน่วยงานรัฐ

## ความสำคัญ

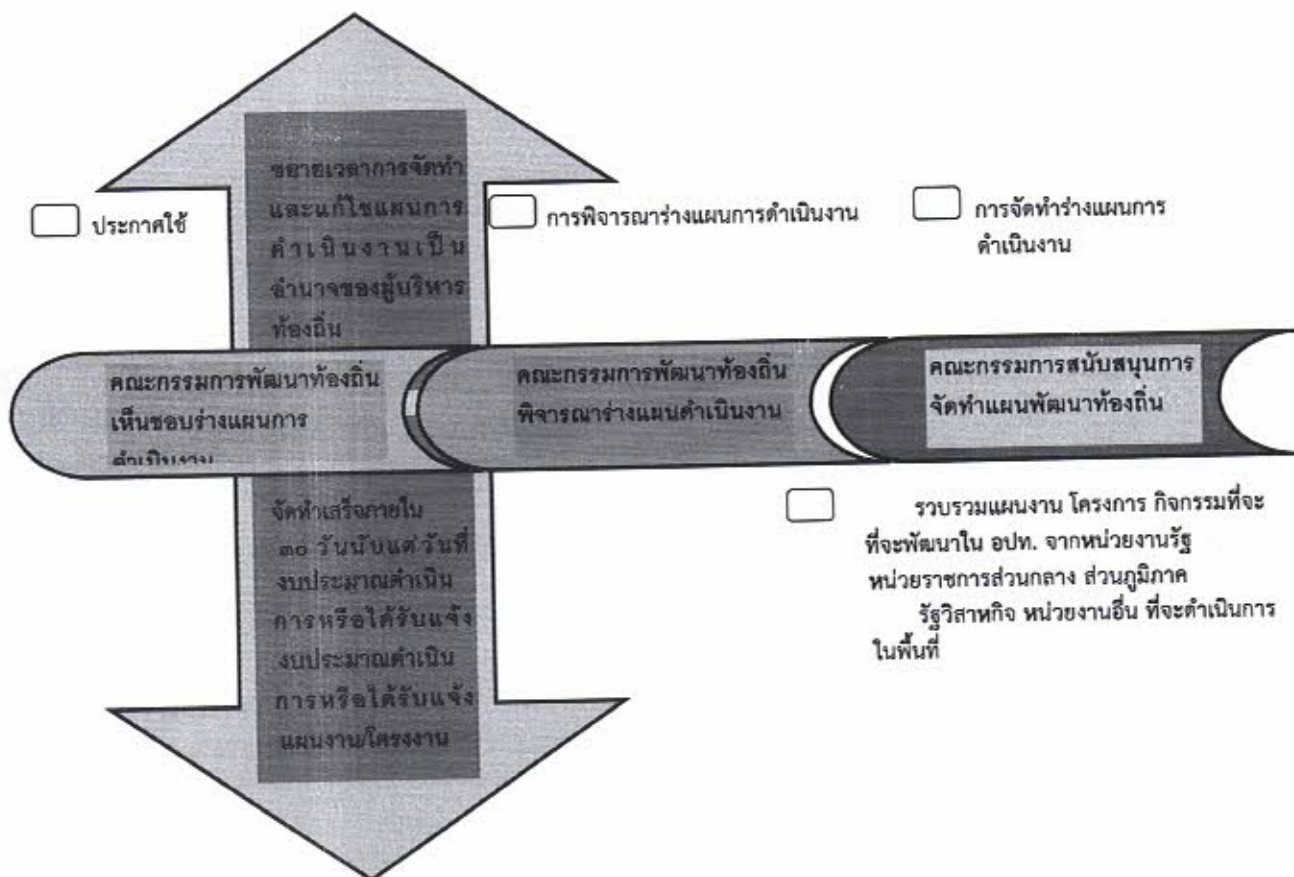
แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณแผนดำเนินงาน มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดของแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณแผนดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เหมาะสมและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดแผนงาน รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ที่จะดำเนินงานจริงในพื้นที่
๒. เพื่อให้มีความชัดเจนของโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินงานจริงในรอบปีงบประมาณ และการดำเนินโครงการกิจกรรมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อกำหนดโครงการกิจกรรมดำเนินงานแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนในพื้นที่ให้กับประชาชนและชุมชน ตลอดจนพัฒนาในด้านต่างๆ การบริการสาธารณะที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชน เช่น การพัฒนา ด้านความมั่นคง การรักษาความสงบภายใน การสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาด้านการเกษตร การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การพัฒนาด้านการศึกษา การพัฒนาด้านสาธารณสุข การพัฒนาด้านสังคม การส่งเสริมสนับสนุน ด้านนันทนาการ การส่งเสริมสนับสนุนอนุรักษ์สืบสานด้านศาสนาและวัฒนธรรม การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๔. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนโครงการกิจกรรมดำเนินงานสำหรับเด็กและเยาวชนให้มีพัฒนาการที่ดีขึ้นทั้งด้าน ร่างกาย จิตใจและสติปัญญาความรู้ความสามารถ เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพในอนาคต
๕. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนโครงการกิจกรรมดำเนินงานเพื่อพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถของประชาชนในด้านต่างๆ ส่งเสริมอาชีพ สร้างอาชีพ สร้างรายได้ ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชน
๖. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนโครงการกิจกรรมดำเนินงานการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชน การสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับชุมชน สังคมน่าอยู่ ประชาชนมีสุขอนามัยที่ดี
๗. เพื่อให้การบริหารจัดการภายในหน่วยงานรัฐ (อปท.) มีความสะดวกรวดเร็วสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นและประชาชนสามารถเข้าถึงการบริการที่สะดวกและรวดเร็วขึ้น

- ๘. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในกรอบงบประมาณของผู้บริหารท้องถิ่น ในการบริหารงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชนรวมทั้งหน่วยงานของรัฐ
- ๙. เพื่อเป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานในกรอบงบประมาณ

### กระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

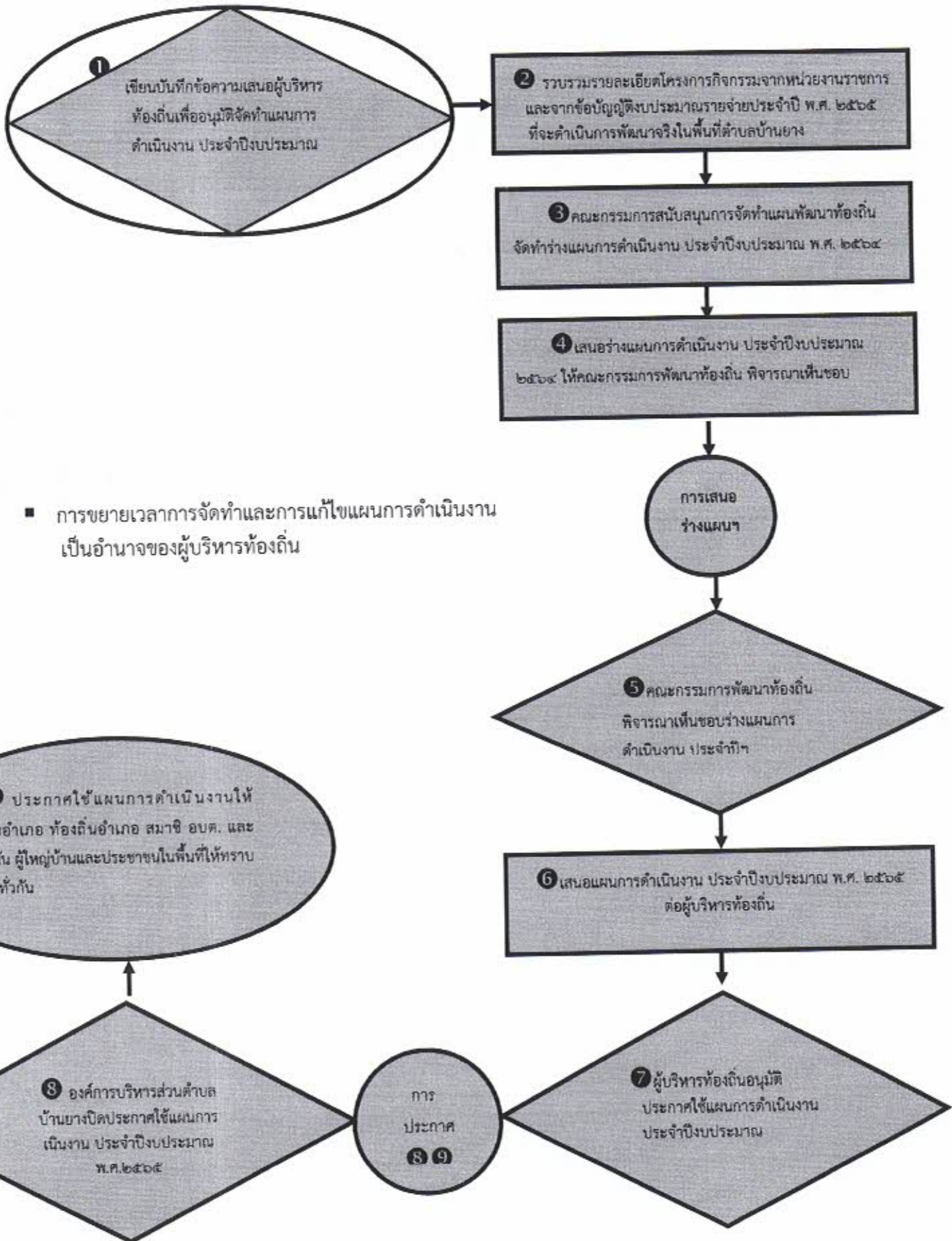


## ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. ขออนุมัติจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ
๒. รวบรวม รายละเอียด โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินงานจริงในพื้นที่ เพื่อจัดทำร่างแผนการดำเนินงานที่จะดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
๔. เสนอร่างแผนการดำเนินงานต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา
๕. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน
๖. เสนอแผนการดำเนินงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น
๗. ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน
๘. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยปิดประกาศภายในสิบห้าวันหลังจากวันประกาศ และปิดประกาศเป็นเวลาอย่างน้อยสามสิบวัน
๙. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้อำเภอ ท้องถิ่นอำเภอ ผู้นำชุมชนและประชาชนในพื้นที่ให้ทราบโดยทั่วกัน

# (FLOW CHAT)

## ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



- การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น



## ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นการกำหนดรายละเอียดโครงการกิจกรรมที่จะดำเนินงานในแต่ละปีให้มีความชัดเจน ให้สามารถปฏิบัติโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถนำงบประมาณมาใช้ให้สอดคล้องเหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา พัฒนา ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมในพื้นที่ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน เพื่อให้การดำเนินโครงการนั้นๆ เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อประชาชน ชุมชน อีกทั้งยังเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นในการควบคุมการดำเนินโครงการให้เป็นอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้แผนการดำเนินงานยังสามารถบ่งถึงรายละเอียดของประโยชน์ของแผนการดำเนินงานได้อีกหลายประการ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำโครงการกิจกรรมในแผนการดำเนินงานไปดำเนินการในรอบปีงบประมาณให้ครอบคลุมครบทุกโครงการทุกแผนงานในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชน ย่อมสามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ได้ เกิดการพัฒนาที่ครอบคลุมหลายด้านสู่ภาคประชาชนและชุมชน อันส่งผลที่ดีต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน และการพัฒนาด้านสังคม โครงสร้างพื้นฐาน การศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ การสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมและความสงบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ทำให้ประชาชนสามารถดำรงชีวิตได้โดยปกติสุขและมีความสะดวกความปลอดภัยและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถจัดปัญหา ลดและบรรเทาปัญหา ป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตและสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ประชาชนในพื้นที่ได้ แผนการดำเนินงานจึงมีความสำคัญในการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำแผนการดำเนินงานไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ ดังนี้

๑. ผู้บริหารสามารถนำแผนการดำเนินงานไปเป็นเครื่องมือในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาในรอบปีงบประมาณในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชน
๒. สามารถนำแผนการดำเนินงานที่มีความเชื่อมโยงมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือข้อบัญญัติและแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาต่างๆ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ในระดับต่างๆ ตั้งแต่การเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของจังหวัดในการจัดและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน การบำบัดทุกข์บำรุงสุขและการพัฒนาอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชนโดยรวม
๓. การนำงบประมาณมาใช้อย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์และสอดคล้องเหมาะสมกับการดำเนินโครงการ
๔. เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของรัฐ ส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำแผนการดำเนินงานไปเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในรอบปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำโครงการในแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติหรือดำเนินการในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสมในรอบปีงบประมาณในการดำเนินงานจริงในพื้นที่ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและการพัฒนาอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชนพื้นที่ให้สัมฤทธิ์ผลและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๕. สามารถนำแผนการดำเนินงานไปใช้ในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งการพัฒนาด้านการเกษตร การพัฒนาทางการศึกษา การพัฒนาการเคหะและชุมชน การพัฒนาการบริหารทั่วไป การรักษาความสงบภายใน การพัฒนาการพัฒนาด้านสาธารณสุขและ

- สิ่งแวดล้อม การพัฒนาด้านสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาด้านอุตสาหกรรมโยธา และงบกลาง การสงเคราะห์  
 จ่ายเบี้ยผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส การบรรเทาสาธารณภัยความเดือดร้อนของประชาชน
๖. สามารถนำแผนการดำเนินงานไปขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนงานต่างๆ ในการแก้ไขปัญหาความ  
 เดือดร้อน บำบัดทุกข์บำรุงสุข การพัฒนาที่เป็นประโยชน์ตามแผนงานต่างๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์  
 รวดเร็วขึ้น เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานยิ่งขึ้น
  ๗. เกิดการบูรณาการประสานงานร่วมกับหน่วยงานอื่นในการดำเนินโครงการ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง  
 ประชาชน ชุมชน หน่วยงานรัฐ สังคม
  ๘. สามารถนำแผนการดำเนินงานไปเป็นเครื่องมือในการควบคุมติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามห้วง  
 ระยะเวลา การติดตามประเมินผลการดำเนินงานและการติดตามประเมินผลแผน

## เค้าโครงร่างแผนการดำเนินงาน

### ส่วนที่ ๑

- บทนำ
- ความสำคัญ
- วัตถุประสงค์
- กระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

### ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๑)  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผด.๐๒)  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์บริการสาธารณะ  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- บัญชีสรุปครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.๐๒/๑)  
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ส่วนที่ ๒

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ (ผต.๐๑)  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (ผต.๐๒)  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์บริการสาธารณะ/งบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- บัญชีสรุปครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นบัญชี (ผต.๐๒/๑)  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการเกษตร	๔	๕.๔๑	๑,๓๑๒,๐๐๐.๐๐	๔.๖๖	งานส่งเสริมการเกษตร (สำนักปลัด)
รวม	๔	๕.๔๑	๑,๓๑๒,๐๐๐.๐๐	๔.๖๖	อบต. บ้านยาง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองให้น่าอยู่ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๕	๖.๓๖	๕๘๐,๐๐๐.๐๐	๒.๐	กองช่าง
๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๒.๓๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๓	กองการศึกษา
๒.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๘	๑๐.๘๑	๓,๖๖๑,๑๕๘.๐๐	๑๓.๐๑	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒.๓ แผนงานการศึกษา	๗	๙.๔๖	๖๑๐,๐๐๐.๐๐	๒.๑๗	งานป้องกันและบรรเทา (สำนักปลัด)
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๘	๑๐.๘๑	๔๗๐,๐๐๐.๐๐	๑.๖๗	กองสวัสดิการสังคม
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๔.๐๕	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๑.๒๔	สำนักปลัด
๒.๖ แผนงานทะเลและชุมชน	๗	๙.๔๖	๗๒๕,๐๐๐.๐๐	๒.๕๘	กองการศึกษา
๒.๗ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๑๖	๒๑.๖๒	๒,๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๙.๖๐	กองช่าง
๒.๘ แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	๕	๖.๗๖	๑๖,๘๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๙.๗๒	กองช่าง งานป้องกันและบรรเทา (สำนักปลัด)
๒.๙ แผนงานงบกลาง	๖๑	๘๒.๔๓	๒๖,๑๐๖,๑๕๘.๐๐	๙๒.๗๘	อบต. บ้านยาง
รวม	๑	๑.๓๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๑	กองสวัสดิการสังคม
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว	๑	๑.๓๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๑	อบต. บ้านยาง
๓.๑ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๓๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๑	อบต. บ้านยาง
รวม	๑	๑.๓๕	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๗๑	อบต. บ้านยาง

## ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

แบบ ผด. ๐๑

### บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ความมั่นคงและธรรมาภิบาล					
๔.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๖	๘.๑๑	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๑.๓๒	สำนักปลัด
๔.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๒.๗๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๓	งานป้องกันและบรรเทาฯ (สำนักปลัด)
รวม	๘	๑๐.๘๑	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑.๘๕	อบต. บ้านยาง
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาใหม่พื้นที่บ้านสู่สากล	-	-	-	-	
รวม	-	-	-	-	อบต. บ้านยาง
รวมทั้งสิ้น	๗๔	๑๐๐	๒๘,๑๓๘,๑๕๘.๐๐	๑๐๐	อบต.บ้านยาง





















































































## ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์บริการสาธารณสุข  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอพุนพอง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน	๔	๓๖.๓๖	๓๖,๐๐๐.๐๐	๒๖.๐๔	กองการศึกษา
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๔	๓๖.๓๖	๓๖,๐๐๐.๐๐	๒๖.๐๔	อบต. บ้านยาง
รวม					
๒. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๑	๙.๐๙	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๓๓	กองการศึกษา
๒.๑ แผนงานการศึกษา	๑	๙.๐๙	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๓๓	อบต. บ้านยาง
รวม					
๓. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	๑	๙.๐๙	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๔.๒๐	สำนักปลัด
๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๑	๙.๐๙	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๔.๒๐	กองการศึกษา
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๒	๑๘.๑๘	๘๑,๐๐๐.๐๐	๙.๕๖๗	กองสวัสดิการสังคม
๓.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๙.๐๙	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๑๐	
รวม	๔	๓๖.๓๖	๖๘๒,๐๐๐.๐๐	๕๐.๒๔	อบต. บ้านยาง
๔. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑	๙.๐๙	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๓๓	กองการศึกษา
๔.๑ แผนงานการศึกษา	๑	๙.๐๙	๔,๕๐๐.๐๐	๐.๓๓	อบต. บ้านยาง
รวม					
๕. ประเภทครุภัณฑ์สนาม	๑	๙.๐๙	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒.๑๐	กองการศึกษา
๕.๑ แผนงานการศึกษา	๑	๙.๐๙	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒.๑๐	อบต. บ้านยาง
รวม	๑	๑๐๐	๑,๓๕๗,๕๐๐.๐๐	๑๐๐	อบต. บ้านยาง
รวมทั้งสิ้น					

















## ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านยาง อำเภอพุไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน					
๑.๑ แผนงานการศึกษา	๔	๒๓.๕๓	๕๖,๘๕๐.๐๐	๑๘.๙๐	กองการศึกษา
๑.๒ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๕.๘๘	๖,๕๐๐.๐๐	๒.๑๖	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๕	๒๙.๔๑	๖๓,๓๕๐.๐๐	๒๑.๐๖	
๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
๒.๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๓	๑๗.๖๕	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	๓๓.๙๐	สำนักปลัด
๒.๒ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๑	๕.๘๘	๑๐,๐๐๐.๐๐	๓.๓๒	สำนักปลัด
๒.๓ แผนงานการศึกษา	๔	๒๓.๕๓	๕๘,๕๐๐.๐๐	๑๙.๔๕	กองการศึกษา
๒.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒	๑๑.๗๖	๓๕,๐๐๐.๐๐	๑๑.๖๓	กองสวัสดิการสังคม
๒.๕ แผนงานเฉพาะและชุมชน	๒	๑๑.๗๖	๓๒,๐๐๐.๐๐	๑๐.๖๔	กองช่าง
รวม	๑๒	๗๐.๕๙	๒๓๗,๕๐๐.๐๐	๗๘.๙๔	อบต. บ้านยาง
รวมทั้งสิ้น	๑๗	๑๐๐	๓๐๐,๘๕๐.๐๐	๑๐๐	อบต. บ้านยาง



















